

# LE MINUTE











PRIMA DURANTE DOPO



## **PRIMA**

• Form

Contenuto





#### **PRIMA**

### Form e contenuto

- Ordine del giorno
- Invitati
- Punti di discussione
- Nuove idee
- Decisioni importanti
- Votazioni
- TO DO (Azione, Chi, Scadenza)





## **DURANTE**

- "Attingi"
- Mettiti nei panni di





## **DOPO**

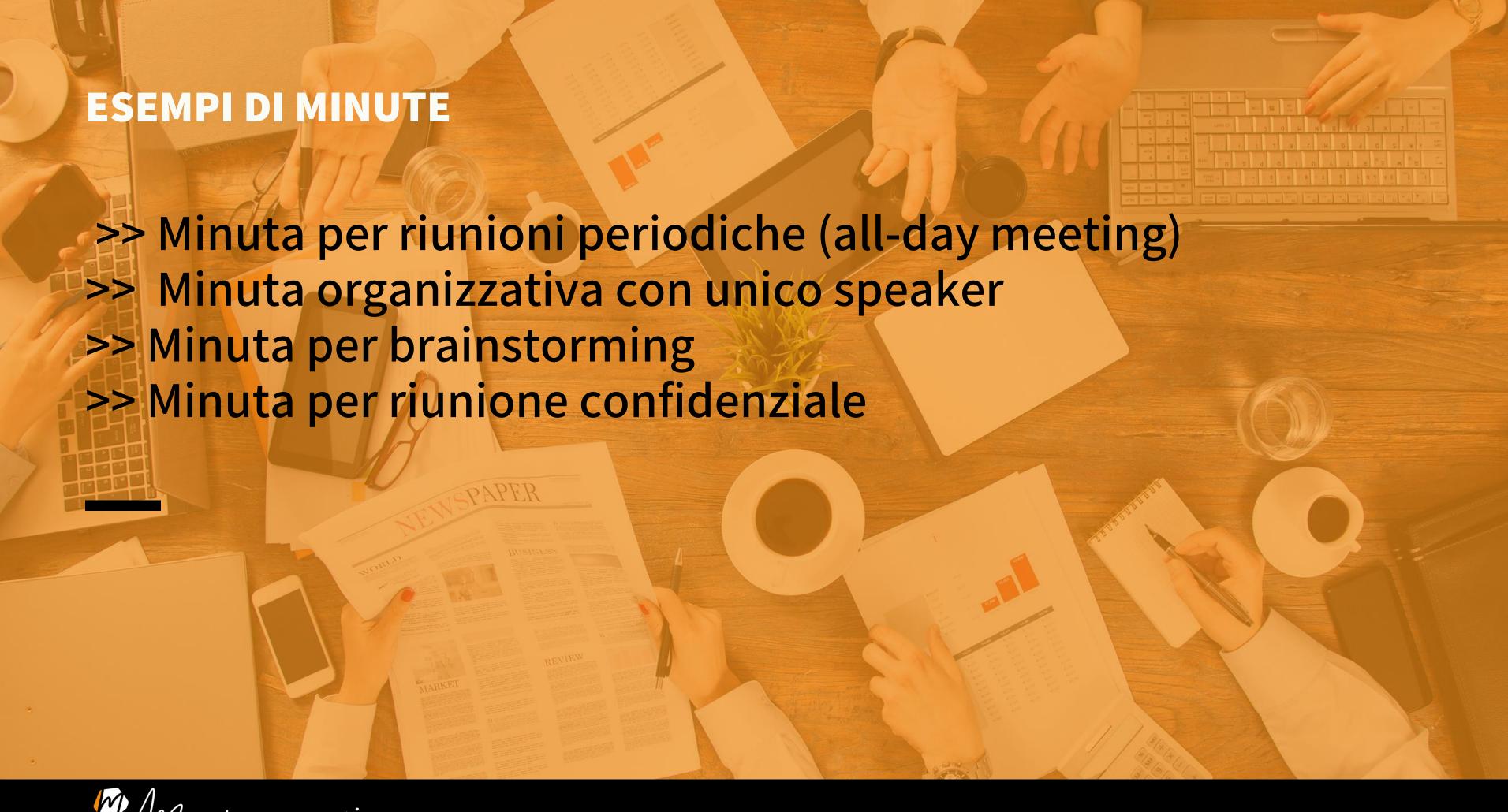
- Sistemala subito
- Gestisci le scadenze







Moinexecutives







Moinexecutives



www.mainexecutives.com hello@mainexecutives.com +39 351 56 58 058

https://www.linkedin.com/company/mainexecutives-corsi-assistente-di-direzione https://www.linkedin.com/in/cristinamaine/